



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
**ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"**

Contrada Monoscalco – 89035 BOVA MARINA

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807

Indirizzo E-mail [rcis01600e@istruzione.it](mailto:rcis01600e@istruzione.it) – posta certificata [rcis01600e@pec.istruzione.it](mailto:rcis01600e@pec.istruzione.it)

Sezioni: Liceo Scientifico– I.T. Geometri – – Informatica e Telecomunicazione–IPSSAR Condofuri Corsi Diurno e Serale

Prot. n. 1865/7.1

Bova Marina 04/03/2024

*Al personale titolare presso questo Istituto*

*Docente*

*ATA*

*Sito web dell'istituto*

CIRCOLARE N. 150

**Oggetto:** Aggiornamento graduatoria interna d'Istituto A.S. 2023/2024 valida per a.s. 2024/2025.

Si informa tutto il personale in indirizzo che, a seguito della pubblicazione dell'Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25 si rende necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto per l'eventuale individuazione di PERDENTI posto per l'anno scolastico 2024/2025.

I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale docente** sono fissati alle ore 12:00 del **15 marzo 2024**;

I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale ATA** sono fissati alle ore 12:00 del **22 marzo 2024**.

**SONO PREVISTE DIFFERENTI MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE DOCENTE SOPRANNUMERARIO:**

- Il personale docente trasferito o immesso in ruolo a questo Istituto dall'01.09.2023 dovrà **COMPILARE INTEGRALMENTE** la modulistica che troverà a sua disposizione presso gli uffici di segreteria.
- I docenti di I.R.C. Insegnamento della Religione Cattolica non sono tenuti a presentare alcun modello.

- Il personale docente in servizio prima del 01/09/2023 aggiornerà la propria scheda accedendo alla relativa sezione disponibile sul registro elettronico Classe Viva di Spaggiari, effettuando i seguenti passaggi:

1. Effettuare l'accesso al registro elettronico ClasseViva dal sito web della scuola.
2. Posizionarsi in fondo alla pagina e cliccare sulla voce **“Personale 2.0”**

The screenshot shows the ClasseViva dashboard with several main sections:

- MODULISTICA** (Modulistica Smart): Compila online i moduli
- RICHIESTE** (Ferie/Assenze/Cambi): Richieste Ferie/Malattie/Permessi/Cambi turno/Straordinari/Timbrature
- FIRMA SCRUTINIO** (Scrutinio On Line): Firma i tabelloni generati durante gli scrutini
- APPLICAZIONI** (Menù principale): Altre applicazioni Infoschool

Below these sections, the user is logged in as **Classeviva > Menù docente**. The menu includes:

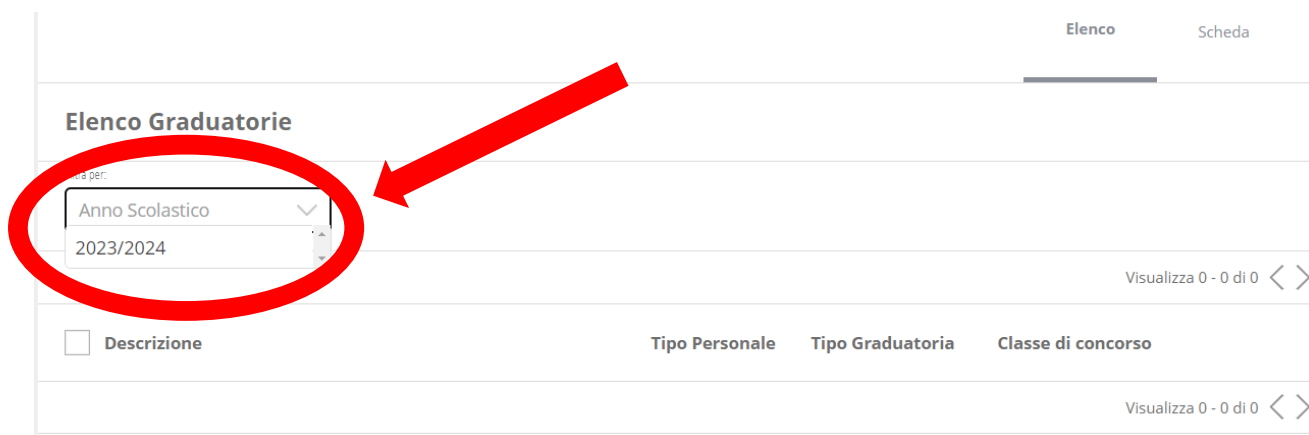
- Classeviva**
  - Alumni 2.0
  - PagoOnLine
  - Classeviva
  - Tuttinclasse
  - Scuolattiva
  - Scrutinio online
  - Impostazioni
- IS Isoft**
  - Personale 2.0** (highlighted with a red circle and a red arrow)
  - Vega Realtime
  - Compensi & Fisco Web
  - Bilancio 2.0
  - Magazzino
  - Inventario

3. Selezionare nella pagina del profilo la voce **“Graduatorie”**

The screenshot shows the user profile page with a list of services:

- ANAGRAFE** (Gestione dei dati anagrafici): ATTIVO
- STATO SERVIZIO** (Visualizza il tuo stato di servizio): Aiuto
- ASSENZE PERMESSI FERIE** (Gestione Assenze, Permessi e Ferie del Personale): Aiuto
- PRESENZE** (Gestione del cartellino): ATTIVO
- RICHIESTE/COMUNICAZIONI** (Richieste/Comunicazioni assenze, permessi e ferie): ATTIVO
- DISPONIBILITÀ** (Gestione disponibilità alle sostituzioni): ATTIVO
- GRADUATORIE** (Scheda analitica graduatorie): ATTIVO (highlighted with a red circle and a red arrow)
- CEDOLINI E C.U.** (Stampe di Cedolini e Certificazioni): ATTIVO
- APPLICAZIONI** (Altre applicazioni Infoschool): Aiuto

4. Dal menu a tendina selezionare **l'anno scolastico 2023/2024**



Elenco Graduatorie

Filtro per:  
Anno Scolastico  
2023/2024

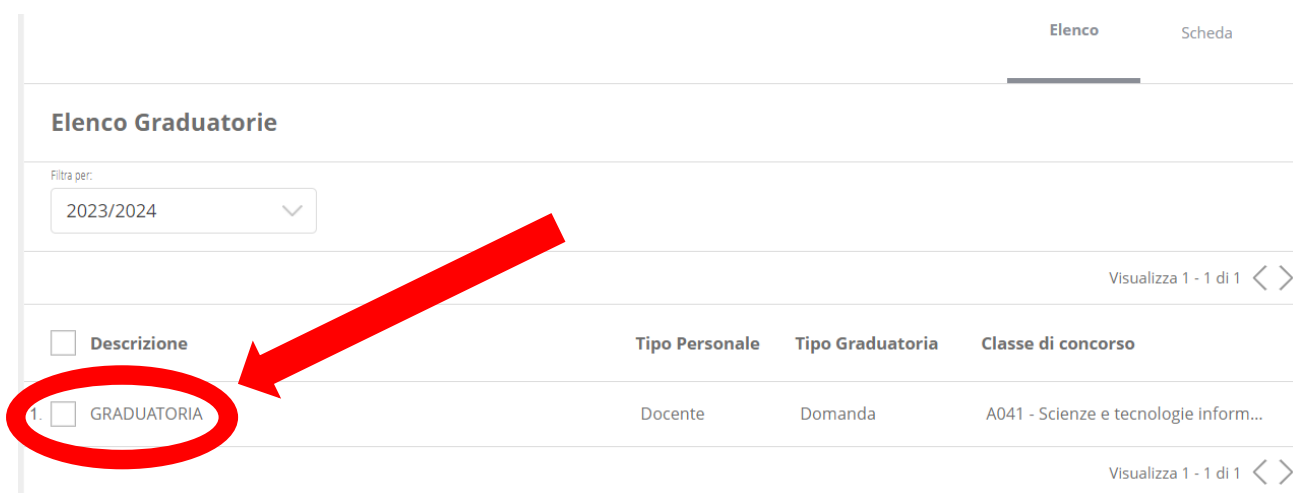
Visualizza 0 - 0 di 0 <>

Descrizione

Tipo Personale   Tipo Graduatoria   Classe di concorso

Visualizza 0 - 0 di 0 <>

5. Cliccare sulla **GRADUATORIA** che appare dopo aver selezionato l'anno scolastico



Elenco Graduatorie

Filtro per:  
2023/2024

Visualizza 1 - 1 di 1 <>

Descrizione

Tipo Personale   Tipo Graduatoria   Classe di concorso

1.  GRADUATORIA

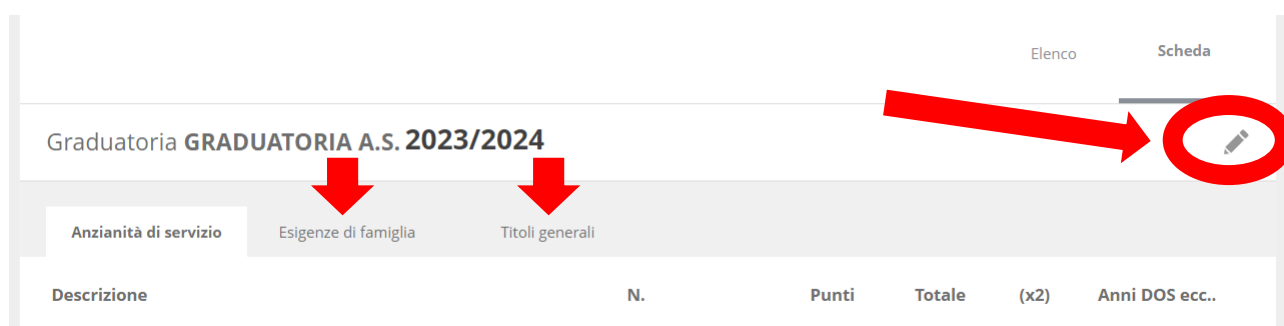
Docente   Domanda   A041 - Scienze e tecnologie inform...

Visualizza 1 - 1 di 1 <>

6. In questa pagina è possibile identificare le sezioni **“Anzianità di servizio”** - **“Esigenze di famiglia”** - **“Titoli generali”** da compilare.

**N.B.:** I dati relativi all'anzianità di servizio sono già stati aggiornati per il prossimo anno scolastico dalla segreteria e il docente non dovrà effettuare nessuna modifica, eventuali incongruenze vanno segnalate alla segreteria.

7. Attivare quindi la modalità di modifica cliccando sul **simbolo della matita** e procedere ad aggiornare i dati delle **schede “Esigenze di famiglia” e “Titolo generali”**



Graduatoria GRADUATORIA A.S. 2023/2024

Anzianità di servizio   Esigenze di famiglia   Titoli generali

Descrizione   N.   Punti   Totale (x2)   Anni DOS ecc..

8. Al termine della compilazione delle schede è possibile procedere alla conferma e all'invio dei dati aggiornati.



9. Il docente, infine, è tenuto a compilare il **“Modulo Google”** disponibile al seguente link: <https://forms.gle/nsrmtknYonjHZm5AA>

La compilazione della sezione **Graduatorie** sul registro elettronico Classe Viva unitamente all'invio del modulo **Google** costituiscono attestazione di invio istanza.

Sarà cura del Team Digitale predisporre un incontro di formazione rivolto al personale docente.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE ATA SOPRANNUMERARIO:**

- Il personale ATA in ruolo presso questo Istituto dall'1/09.2023 dovrà COMPILARE, INTEGRALMENTE, la modulistica che troverà a sua disposizione presso gli uffici di segreteria.
- Il personale ATA in ruolo presso questo Istituto prima dell'1/9/2023 dovrà COMPILARE la modulistica di interesse, che troverà a sua disposizione presso gli uffici di segreteria.

**In assenza di comunicazioni, la graduatoria verrà redatta dalla segreteria considerando esclusivamente il servizio prestato.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.<sup>ssa</sup> DOMENICA MINNITI  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93