



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE EUCLIDE**  
C.DA MONOSCALCO, BOVA MARINA, 89035 , 0965499401  
[rcis01600e@istruzione.it](mailto:rcis01600e@istruzione.it) ; [rcis01600e@pec.istruzione.it](mailto:rcis01600e@pec.istruzione.it)

PROT. vedi segnatura digitale

Codice CUP: **D74D23001250006**

Alla Prof.ssa **INUSO GIUSEPPINA**  
Al Sito Web [www.iiseuclide.edu.it](http://www.iiseuclide.edu.it)

Oggetto: **Incarico COLLAUDATORE - Progetto PON 10.8.1.B3-FESR PON-CL-2023-14**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA-R.U.P**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.l. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO l'avviso prot. Prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Realizzazione Laboratori Green,sostenibili e innovativi- Asse II" 2014-2020.
- VISTA la nota prot. AOGABMI – 0086462 del 16 giugno 2023 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00);
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° Decreto prot. n. 4090 del 12/07/2023 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente nell'Attività A3/21
- CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nell'attività di collaudo e conoscenza di laboratori e di attrezzature tecniche e digitali, innovativi ed ecosostenibili;
- VISTA l'Avviso di selezione interna n. 2 collaudatori 5905-4.5 del 11/09/2023;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per

VISTA

l'attività di Collaudo del F.E.S.R richiamato in oggetto;  
la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di n.2 COLLAUDATORI  
pubblicata sul sito istituzionale [www.iiseuclide.edu.it](http://www.iiseuclide.edu.it) in data 30/09/2023;

**CONFERISCE INCARICO**

alla Prof.ssa **INUSO GIUSEPPINA**, COLLAUDATORE del Progetto **10.8.1.B3-FESR PON-CL-2023-14**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio SALA / VENDITA;
- Provvedere al collaudo (anche parziale) del lotto (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico-R.U.P e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il secondo Collaudatore individuato;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico-R.U.P, il Direttore SGA e con gli Esperti Progettisti per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività..

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso L.S. di euro 23,22/h ,per un totale massimo complessivo lordo Stato di € **2.275,00** (corrispondente ad ore 98 circa)

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet allegato al presente incarico) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

F.to Digitalmente da  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
**Dott.ssa DOMENICA MINNITI**

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione  
**Prof.ssa INUSO GIUSEPPINA**

