



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE EUCLIDE**  
**C.DA MONOSCALCO, BOVA MARINA, 89035 , 0965499401**  
[rcis01600e@istruzione.it](mailto:rcis01600e@istruzione.it) ; [rcis01600e@pec.istruzione.it](mailto:rcis01600e@pec.istruzione.it)

Prot. vedi segnatura digitale

Codice CUP: **D74D23001250006**

Al Prof. **GRECO ANTONINO**  
 Al Sito Web [www.iiseuclide.edu.it](http://www.iiseuclide.edu.it)

Oggetto: **Incarico COLLAUDATORE - Progetto PON 10.8.1.B3-FESR PON-CL-2023-14**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA-R.U.P**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO l'avviso prot. Prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale ""Realizzazione Laboratori Green,sostenibili e innovativi- Asse II"" 2014-2020.
- VISTA la nota prot. AOOGABMI – 0086462 del 16 giugno 2023 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00);
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° Decreto prot. n. 4090 del 12/07/2023 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente nell'Attività A3/21
- CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nell'attività di collaudo e conoscenza di laboratori e di attrezzature tecniche e digitali, innovativi ed ecosostenibili;
- VISTA l'Avviso di selezione interna n. 2 collaudatori 5905-4.5 del 11/09/2023;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per

VISTA

l'attività di Collaudo del F.E.S.R richiamato in oggetto;  
la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di n.2 COLLAUDATORI  
pubblicata sul sito istituzionale [www.iiseuclide.edu.it](http://www.iiseuclide.edu.it) in data 30/09/2023;

### CONFERISCE INCARICO

al Prof. **GRECO ANTONINO**, COLLAUDATORE del Progetto **10.8.1.B3-FESR PON-CL-2023-14**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio ENOGASTRONOMIA;
- Provvedere al collaudo (anche parziali) del lotto (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico-R.U.P e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il secondo Collaudatore individuato;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico-R.U.P, il Direttore SGA e con gli Esperti Progettisti per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività..

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso L.S. di euro 23,22/h ,per un totale massimo complessivo lordo Stato di € **2.275,00** (corrispondente ad ore 98 circa)

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet allegato al presente incarico) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

F.to Digitalmente da  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa **DOMENICA MINNITI**

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione  
Prof. **GRECO ANTONINO**

