



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

Contrada Monoscalco – 89035 **BOVA MARINA**

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807- **Cod. Univoco**
Ufficio UF02GJ Indirizzo E-mail rcis01600e@istruzione.it – posta certificata
rcis01600e@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico-C.A.T.-Informatica e TLC – Alberghiero Corsi Diurno e Serale

Prot. n. 7099

Bova Marina, lì 12/10/2022

**Ai membri del GLI
LORO SEDI
All'ALBO
SITO WEB**

Oggetto. Decreto di costituzione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2);

VISTO il D.l.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

VISTA la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 “Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’inclusione scolastica”;

CONSIDERATA la Direttiva ministeriale e la circolare del 6 marzo 2013;

VISTO il Decreto attuativo L. 107/15 -D.Lgs. 13 aprile 2017 n.66;

DECRETA

Art. 1.

Il Gruppo di lavoro per l'inclusione è costituito come segue:

- Dirigente scolastico.
- Funzioni strumentali Area 2 Sostegno agli alunni
- Docente curricolare
- Tutti i docenti di sostegno
- Rappresentante dei genitori
- Componenti dell'Area Servizi Sociali dell'Ente locale

Art.2

È costituito il gruppo di lavoro per l'inclusione con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative a tutti i BES.

Presidente: Dirigente Scolastico dott.ssa **MINNITI DOMENICA**

Docente curriculare **ANGELA MARCIANO'**

Docente curriculare **ENZA MASTROIANNI**

Docente curriculare **DOMINELLA LIPARI**

Docente di sostegno: **TUTTI**

F. Strumentale coordinamento H: **BRIGIDA CRISEO**

Equipe ASL 11 MELITO DI PORTO SALVO: dott. **ENRICO CONTI**

Rappresentante dei genitori degli alunni con disabilità: Sig. **GIOVANNI PALAMARA**

Art. 3.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione svolge le seguenti funzioni:

- rilevazione dei BES presenti nell'istituto;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai docenti tradotte in sede di definizione PEI come stabilito dall'art. 10, comma 5 della legge 122/2010;
- interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, etc)
- progettazione, pianificazione attività da inserire nel PTOF.

Art. 4.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente Scolastico e/o un suo vicario delegato. Si riunirà:

- a. in seduta PLENARIA due volte l'anno, entro il primo trimestre per verificare, valutare e avviare il PI costituito, ed entro settembre, per redigere il PI per l'anno;
- b. in seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continuo.

Il GLI, in caso di necessità, può:

- articolarsi per gradi scolastici
- essere convocato per Riunioni Straordinarie.

Art. 5.

Il GLI all'inizio di ogni anno scolastico propone al Collegio dei Docenti una programmazione degli obiettivi da perseguire e delle attività da porre in essere, che sarà inserita nel Piano per l'Inclusività.

Art. 6.

Il Presente decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e inviato ai componenti del gruppo di lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Domenica Minniti

(firma omessa ai sensi art. 3 c. 2 D.Lgs 39/93)