



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE EUCLIDE
C.DA MONOSCALCO, BOVA MARINA, 89035 , 0965499401
rcis01600e@istruzione.it; rcis01600e@pec.istruzione.it

Prot. 6957

Bova Marina 07/10/2022

Codice CUP: D79J22000290006

Al Prof. **MARINO GIOVANNI**
Al Sito **WEB**

Oggetto: **Incarico Progettista – PON/FESR “13.1.4A-FESR PON-CL-2022-64-**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.l. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la presentazione di proposte “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;
- VISTA la candidatura n. 1076042 da parte di questo Istituto avvenuto in data 23/01/2022 e assunta al protocollo n. 3507 del 23/01/2022 dell’Autorità di Gestione;
- VISTA la nota del MIUR Prot. AOGABMI – 0035909 del 24/05/2022 con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto - Codice **13.1.4A-FESR PON-CL-2022-64** titolo “*Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo, per Euro 130000,00*”
- VISTA il decreto di inserimento nel p.a.2022 prot. n. 4326 del 31/05/2022 del progetto autorizzato;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

- CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Per la Scuola-Competenze e Ambienti per l'Apprendimento-FESR" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;
- VISTO l'Avviso interno per il reclutamento di esperti prot. 6469.4.5.a del 24/09/2022 che dovranno ricoprire il ruolo di Progettista e di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto.
- VISTE le Istanze pervenute nei termini previsti dall'Avviso;
- VISTO il decreto di Costituzione e convocazione della Commissione valutatrice delle istanze prot. 6755-4.5.a del 03/10/2022;
- VISTO il verbale della commissione giudicatrice prot. 6761-4.5.a del 03/10/2022 e la proposta di graduatoria provvisoria formulata.
- VISTA la pubblicazione del Decreto Graduatorie Provvisorie prot. 6762-4.5. del 03/10/2022;
- CONSIDERATO che nel termine prestabilito non è pervenuto alcun reclamo e osservazione sulle predette graduatorie provvisorie;
- VISTE la Graduatoria definitiva pubblicata con decreto prot. 6956 del 07/10/2022 sul sito istituzionale e notificata agli interessati;
- VISTA la rimodulazione degli importi delle spese generali indispensabili ad incrementare le spese delle forniture;

CONFERISCE INCARICO

al Prof. **MARINO GIOVANNI**, di Progettista esecutivo del PON/FESR "13.1.4A-FESR PON-CL-2022-64-

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso L.S. di euro 23,22/h ,per un totale complessivo lordo Stato di € **1400,00** (corrispondente ad ore 60,29285)
La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DOTT.SSA DOMENICA MINNITI

/ FIRMATO DIGITALMENTE)

Per ricevuta e accettazione
Prof. **MARINO GIOVANNI**

