



**Ministero Istruzione Università e Ricerca**  
**ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"**

C.da Monoscalco - 89035 Bova Marina Segreteria tel. 0965/499401 fax 0965-499400

Indirizzo E-mail [RCIS01600E@istruzione.it](mailto:RCIS01600E@istruzione.it) - C.F.: 92002670807

Sezioni: Liceo Scientifico - I.T. per Geometri - I.T. Commerciale - Informatica e Telecomunicazioni - I.P. Alberghiero (diurno e serale)

Prot. n. 2684

Bova Marina, lì 26 maggio 2021

**AI SIGG DOCENTI**

OGGETTO: Permessi retribuiti per motivi personali o familiari. Documentazione da esibire al datore di lavoro.

Gent.li docenti,

facendo seguito alla precedente circolare del 17 maggio u.s. ed alla luce delle difformità riscontrate in alcune istanze, si rende necessario emanare ulteriori disposizioni in merito all'oggetto.

Il dipendente ha diritto, a domanda, nell'anno scolastico, a tre giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari **documentati anche mediante autocertificazione**. Per gli stessi motivi e con le stesse modalità, vengono fruiti i sei giorni di ferie durante i periodi di attività didattica di cui art. 13 comma 9.

Si evince chiaramente, che il permesso per essere fruito deve contenere una motivazione, personale o familiare, che deve rappresentare il presupposto giustificativo del permesso. La disposizione contrattuale stabilisce, quindi, che la stessa deve **essere documentata**.

Se la motivazione personale a supporto dell'istanza prevede l'esecuzione di visite mediche ed accertamenti clinici o terapie è necessario chiarire che tali permessi sono usufruiti in alternativa al trattamento di malattia. Tale beneficio comporta la non applicazione della decurtazione stipendiale prevista dalla normativa vigente, ed il mancato computo delle assenze per malattia. In tali casi il dipendente è tenuto a presentare adeguata attestazione di presenza nella struttura pubblica o privata che ha erogato la prestazione.

E' pur vero che alcune assenze trovano motivazioni valide per la vita del dipendente ma risultano difficili da documentare. In tali circostanze l'assenza può essere documentata anche con autocertificazione resa sotto personale responsabilità, utilizzando il modello allegato.

Si invita, pertanto, il personale che ha usufruito di permessi per visite mediche o accertamenti clinici a voler produrre la attestazione di presenza presso la struttura che ha erogato la prestazione, per come sopra dichiarata.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.<sup>ssa</sup> **Carmela Lucisano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93