

Misure di Gestione del Rischio di Contagio da Covid-19

**nel Settore Scolastico per lo svolgimento
dell'Esame di Stato**

ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

**IL PRESENTE DOCUMENTO È
CUSTODITO PRESSO L'UFFICIO DEL**

**ISTITUTO SUPERIORE
Scuola Sede Centrale**

PERSONA RESPONSABILE DELLA CUSTODIA

CARMELA LUCISANO

Sommario

1. IL DOCUMENTO.....	3
2. IL RISCHIO DA CONTAGIO: METODOLOGIA INAIL.....	3
3. MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE	4
3.1 Misure di pulizia e igienizzazione.....	5
3.2 Misure organizzative	5
3.3 Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame	6
3.4 Indicazioni per i candidati con disabilità.....	7
4. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	7

1. IL DOCUMENTO

Il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'Inail (Inail 2020), ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Dall'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia un livello attribuito di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto.

Il documento propone metodi di analisi del rischio di trasmissione del contagio e di sua mitigazione, finalizzati alla gestione e allo svolgimento dell'Esame di Stato presso l'Istituto Superiore "EUCLIDE" di Bova (RC).

2. IL RISCHIO DA CONTAGIO: METODOLOGIA INAIL

Nel presente capitolo, ci si è riferiti alla metodologia proposta dall'Istituto nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro (INAIL) in merito alla valutazione del rischio da contagio.

Il rischio da contagio da Covid-19 può essere classificato secondo tre variabili:

- **Esposizione:** la probabilità di venire in contatto con fonti di contagio nello svolgimento delle specifiche attività lavorative;
- **Prossimità:** le caratteristiche intrinseche di svolgimento del lavoro che non permettono un sufficiente distanziamento sociale per parte del tempo di lavoro o per la quasi totalità;
- **Aggregazione:** la tipologia di lavoro che prevede il contatto con altri soggetti oltre ai lavoratori interni.

Al fine di individuare il livello di rischio da contagio per ciascuna mansione svolta, è stata messa a punto una metodologia basata sul modello sviluppato sui dati O'NET del Bureau of Labor of Statistics statunitense.

La matrice, di seguito illustrata, è elaborata combinando il valore attribuibile alle prime due variabili in riferimento alla mansione svolta:

Esposizione

- 0 = probabilità bassa;
- 1 = probabilità medio-bassa;
- 2 = probabilità media;
- 3 = probabilità medio-alta;
- 4 = probabilità alta.

La "probabilità bassa" è riferita all'attività svolta dal lavoratore agricolo; la "probabilità" alta è riferita all'attività svolta dall'operatore sanitario.

Prossimità

- 0 = lavoro effettuato da solo per la quasi totalità del tempo;
- 1 = lavoro con altri ma non in prossimità;
- 2 = lavoro con altri in spazi condivisi ma con adeguato distanziamento;
- 3 = lavoro che prevede compiti condivisi in prossimità con altri per parte non predominante del tempo;
- 4 = lavoro effettuato in stretta prossimità con altri per la maggior parte del tempo

Pertanto, in via indicativa, si può applicare un valore medio pari a 2 per i lavoratori che operano in uffici condivisi con adeguato distanziamento.

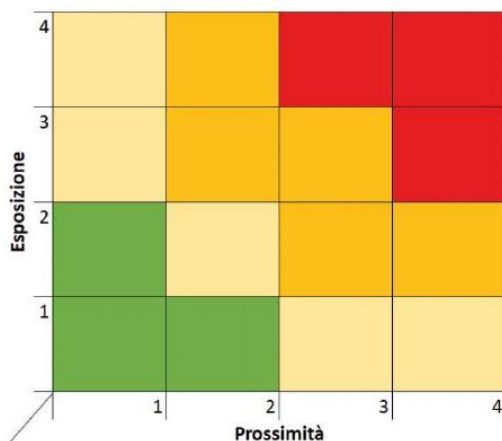
In seguito, il punteggio risultante da tale combinazione è corretto con un valore che tiene conto della terza variabile:

Aggregazione

- 1.00 = presenza di terzi limitata o nulla;
- 1.15 (+15%) = presenza intrinseca di terzi ma controllabile organizzativamente;
- 1.30 (+30%) = aggregazioni controllabili con procedure;
- 1.50 (+50%) = aggregazioni intrinseche controllabili con procedure in maniera molto limitata.

Analogamente, in via indicativa, si può applicare il valore pari a 1.00 in caso di “uffici non aperti al pubblico” e il valore pari a 1.15 in caso di “uffici aperti al pubblico”.

Il risultato finale determina l’attribuzione del livello di rischio con relativo codice colore per ciascuna mansione svolta.



Matrice di rischio: verde = basso; giallo = medio-basso; arancio = medio-alto; rosso = alto

Pertanto, sempre in riferimento a quanto indicato dall’INAIL, si evince, in via del tutto indicativa, che il rischio per i dipendenti degli uffici pubblici aperti e non aperti al pubblico, quali possono essere musei, archivi, biblioteche, fondazioni e università, può essere basso o medio.

RISCHIO	LAVORATORI/CATEGORIA
BASSO	Lavoratori che svolgono attività senza alcuna interferenza.
MEDIO	Lavoratori che svolgono attività che comportano interferenze con soggetti interni ed esterni all’Istituto Scolastico (lavoratori di altri Enti, fornitori, utenti)

3. MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Le azioni che si propongono sono finalizzate alla mitigazione del rischio da contagio per il personale dell’Istituto:

1. Pulizia e igienizzazione.
2. Misure organizzative.
3. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell’esame.
4. Indicazioni per i candidati con disabilità.

3.1 Misure di pulizia e igienizzazione

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

3.2 Misure organizzative

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della Commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

Si rappresenta che NON sarà consentito l'accesso all'interno della scuola delle autovetture di candidati e/o accompagnatori. Le uniche persone autorizzate all'accesso con l'autovettura nel cortile della scuola, saranno il personale ATA in turnazione , i componenti e i Presidenti delle Commissioni.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre

un'autodichiarazione (**in allegato 1**) attestante:

l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;

- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

3.3 Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Sono stati predisposti, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

- Commissione Liceo Scientifico (Classi V° A e V° B) Entrata E Uscita dal cancelletto LATO EST rotonda (appositamente segnalato) – **Esami in Aula Flipped Classroom Piano Terra**
- Commissione AFM e CAT (N. 2 CLASSI) Entrata e Uscita cancello Pedonale centrale (appositamente segnalato)- **Esami in SALA DOCENTI – Piano Terra**
- I° Commissione IPSSAR (Classi V° B e V° D) Entrata e Uscita dal cancello centrale (appositamente segnalato) **Esami in Aula Magna con Entrata e Uscita dalle porte aula magna sul retro edificio**
- II° Commissione IPSSAR (Classi V° A e V° C) Entrata e Uscita dal cancelletto LATO EST rotonda (appositamente segnalato) – **Esami in SALA Alberghiero**

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione assicura all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

È garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso".

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

3.4 Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

4. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 7 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Superiore "EUCLIDE" di Bova Marina (RC), sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....