



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

Contrada Monoscalco - 89035 BOVA MARINA

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807- Cod. Univoco Ufficio UF02GJ
Indirizzo E-mail rcis01600e@istruzione.it - posta certificata rcis01600e@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico-C. A. T. - A. F. M. - Informatica e Telecomunicazioni - Alberghiero

Prot. : 5222- DEL 08/11/2019

**AVVISO APERTO Gara d'appalto per servizio di somministrazione di prodotti
alimentari freschi -PANINI
-Codice CIG: **Z8D2A968D8****

**AVVISO APERTO A TUTTI GLI
OPERATORI ECONOMICI DEL
SETTORE**

1) **Amministrazione aggiudicatrice: ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "EUCLIDE"-C.DA
MONOSCALCO SNC – 89035 BOVA MARINA (RC)**

2) Tipologia di appalto:

- Somministrazione di prodotti alimentari freschi- PANINI- come da capitolato d'oneri in allegato

3) **Oggetto del servizio-Natura dell'appalto e luogo di erogazione del servizio:**

Preparazione, confezionamento, consegna e distribuzione di alimenti freschi-PANINI- come da come da capitolato d'oneri in allegato presso la sede centrale del Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" di Bova Marina (RC), negli orari concordati con il Dirigente Scolastico tenendo presente sin d'ora che l'erogazione del servizio avverrà durante la ricreazione.

Per l'erogazione del servizio sarà consentito l'accesso al cortile della scuola.

Al momento della redazione del presente bando la popolazione scolastica che insiste nella Sede Centrale di Bova Marina(RC) risulta nell'a.s. 2019/20 di: : Alunni n. 450 circa;

Cui si aggiunge il personale docente e non docente in 90 unità circa.

Resta inteso che l'eventuale cambiamento nella popolazione scolastica, sia in aumento sia in diminuzione, non potrà essere motivo di revisione del canone. Si precisa che l'utilizzo del servizio da parte dell'utenza è **facoltativo** e, pertanto il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa né richiedere modifiche – anche di natura economica – del contratto per l'eventuale mancato utilizzo da parte degli utenti

4) **Ditte ammesse a partecipare:** possono partecipare alla gara le ditte che abbiano i requisiti previsti dalla normativa vigente e regolarmente iscritte alla Camera di Commercio.

La Ditta partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti previsti in materia igienico – sanitaria (possesso di autorizzazione sanitaria per lo svolgimento dell'attività di preparazione e vendita degli alimenti previsti nel modulo capitolato d'oneri in allegato, anche in forma ambulante, con attrezzatura idonea allo spostamento dei suddetti prodotti).

La Ditta aggiudicatrice dovrà presentare tutta la documentazione attestante i requisiti richiesti prima dell'inizio dell'attività.

Documentazione: L'impresa che intende partecipare dovrà presentare la seguente documentazione:

- Copia Autorizzazioni igienico-sanitarie per la somministrazione di alimenti
- Attestato HACCP anche in supporto informatico
- Copia Iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività previsto dal presente Avviso
- Patto di integrità sottoscritto per accettazione
- Autodichiarazione ai sensi D.PR 445/00 attestante l'assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs 50/2016;
- Comunicazione della tracciabilità dei flussi finanziari

Controlli: Questa Stazione Concessionaria effettuerà, su tutte le dichiarazioni, i controlli previsti dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici rappresentando sin d'ora che in caso di false dichiarazioni si procederà immediatamente all'esclusione dell'offerente e alla segnalazione all'A.G. competente per gli accertamenti ex lege.

Ottenimento dei documenti pertinenti: la documentazione inerente alla gara potrà essere scaricata dal sito istituzionale www.iiseuclide.gov.it nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di gara e contratti"

5) Termine ultimo per la ricezione delle offerte:

Le offerte, formulate come tassativamente indicato nel disciplinare di gara, dovranno pervenire, a pena di esclusione, presso l'ufficio protocollo di questo Istituto all'indirizzo Istituto Istruzione Superiore "Euclide" C.da Monoscalco SNC- 89035 Bova Marina(RC), a mezzo raccomandata postale o a mano, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20/11/2019.

Il recapito delle offerte è ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non si assume alcuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, la medesima non venga recapitata in tempo utile dall'Amministrazione postale o dal corriere privato. Non saranno prese in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

Il plico contenente l'offerta deve essere, pena l'esclusione dalla gara idoneamente **sigillato** in modo tale da impedirne la manomissione e assicurarne la segretezza, **controfirmato** sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso la dicitura: **"NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI ALIMENTARI FRESCHI-PANINI-"**

Il plico deve contenere, pena l'esclusione dalla gara n. 2 buste :

- "Busta n. 1- Documentazione"

1. Istanza di ammissione alla gara secondo il modello di cui **all'allegato n. 1** – che è parte integrante del presente bando
2. dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui **all'allegato n. 2** ;
3. Patto Integrità;
4. Tracciabilità
5. Manuale HACCP (anche in formato digitale su supporto CD-DVD-PENDRIVE)
6. Copia autorizzazioni igienico-sanitarie per il commercio
7. Visura Camera di Commercio
8. fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore: Titolare/legale rappresentante

- "Busta n. 2 - Offerta economica":

- 1) modulo offerta (**Allegato n. 3**) predisposto da questo Istituto, debitamente compilato e sottoscritto dal Titolare/legale rappresentante in segno di integrale e incondizionata accettazione indicando i prezzi sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza tra il prezzo espresso in lettere e quello espresso in cifre verrà considerato quello espresso in lettere, così pure in caso di indicazione incomprensibile o in assenza di indicazione del prezzo espresso in cifre);

Le offerte, pena la nullità delle stesse, dovranno essere redatte in lingua italiana sui modelli predisposti dall'istituto e inseriti negli allegati al bando di gara **senza apportare alcuna modifica alle voci indicate.**

2) Durata del contratto Somministrazione di alimenti freschi-PANINI

L'appalto avrà la durata dalla data di stipula del contratto e fino al termine delle lezioni previsto dal calendario regionale il 09/06/2020.

3) Risoluzione anticipata e Proroga del contratto

La risoluzione anticipata non comporterà alcun onere a carico dell'Istituto Scolastico.

La Risoluzione anticipata, sia a richiesta dell'istituto che dall'affidatario non esonera quest'ultimo dal pagamento del canone annuo proposto in sede di offerta. L'affidatario verserà all'istituto **una quota pari al 1/N (dove N = giorni di lezione previsti ad anno scolastico nel calendario scolastico regionale) del contributo annuale** per ogni giorno di lezione previsto dalla data di inizio dell'annualità in questione del contratto a quella del formale recesso (vedi art. **Criteri per l'aggiudicazione**).

Proroga del contratto:

Ai sensi dell'art 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. ed ii., l'Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" si riserva la facoltà di disporre una eventuale proroga del servizio oggetto del presente capitolato, alle medesime condizioni contrattuali e nel rispetto della disciplina vigente e solo per il periodo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara d'appalto. La proroga non potrà superare 6 (sei) mesi.

Il contributo relativo al periodo di proroga, verrà conteggiato **1/N (dove N = giorni di lezione previsti ad anno scolastico nel calendario scolastico regionale)** del contributo annuale del contratto appena scaduto, per ogni giorno di lezione in cui è effettivamente avvenuta la prestazione del servizio.

4) Cauzioni

L'ammontare della cauzione è stabilita in Euro **1.000,00**; da prestarsi a garanzia degli obblighi contrattuali assunti da parte della ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto mediante fideiussione bancaria.

La fideiussione:

- dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione Scolastica (art. 1944 e 1957 c.2 C.C.)
- dovrà avere validità per tutta la durata del contratto
- dovrà prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà rinnovata con l'obbligo del pagamento dei premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine della scadenza riportato nella cauzione fino al momento in cui la stessa ditta è obbligata.

Il gestore dovrà consegnare all'Amministrazione Scolastica l'originale della fideiussione corredata di annotazioni di svincolo da parte dell'Ente garantito

Tale cauzione sarà restituita entro 3 mesi dalla fine del contratto salvo danni o casi di inadempienza contrattuale, verificati i quali, la cauzione rimarrà all'Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE"

5) Criteri per l'aggiudicazione:

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito secondo i seguenti criteri:

- a) **CONTRIBUTO ECONOMICO punti 20**
- b) **PREZZO PRODOTTI punti 80**

a) **CONTRIBUTO ECONOMICO: (Max punti 20)**

Verrà attribuito il punteggio massimo alla migliore offerta di canone riferito alla durata del contratto (dalla stipula fino al 09/06/2020),

con minimo di Euro 4.000,00 (quattromila/00)

Il canone è pagabile in 2 rate del 50% così definite: 1° rata alla stipula del contratto e 2° rata entro il mese di aprile 2020.

Punteggio attribuibile alla Ditta che avrà offerto il contributo economico più alto	20 punti
<p>Alle altre Ditte verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula: $P1 = (OP \times 20) : MO$ Dove: P1= punteggio da assegnare all'offerta in esame MO= migliore offerta (numero di prodotti offerti a minor costo rispetto ai concorrenti) 20 = Massimo punteggio attribuibile OP= offerta proposta dalla Ditta in esame (numero di prodotti offerti a minor costo)</p> <p>Il punteggio verrà considerato fino al secondo decimale.</p>	

b) Il prezzo dei prodotti : (Max punti 80)

Le ditte concorrenti dovranno indicare i prezzi relativamente ai singoli prodotti di cui al capitolato d'oneri in allegato. Si terrà conto del prezzo complessivo dato dalla sommatoria dei singoli prodotti indicati nell'Allegato 3

Non verranno presi in considerazione, eventuali altri prodotti offerti dalle Ditte.

Punteggio attribuibile alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso dato dalla somma dei prodotti in elenco	80 punti
<p>Alle altre Ditte verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula: $P1 = (OP \times 80) : MO$ Dove: P1= punteggio da assegnare all'offerta in esame MO= migliore offerta 80 = Massimo punteggio attribuibile OP= offerta proposta dalla Ditta in esame</p> <p>Il punteggio verrà considerato fino al secondo decimale.</p>	

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e in caso di discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Il punteggio complessivo attribuito alla Ditta sarà quello risultante dalla somma del punteggio di cui alle voci a) + b)

In caso si verificasse una parità di punteggio complessivo (a+b) tra più ditte concorrenti si effettuerà una ulteriore valutazione sui seguenti requisiti :

- Precedenti Esperienze di somministrazione nelle Istituzioni Scolastiche : **Anni 1 pt 1**
Anni 2 pt 2
Anni 3 in poi pt. 3
- Disponibilità al Supporto durante eventi e progetti anche in orario pomeridiano che si svolgeranno all'interno della Scuola nell'anno scolastico
n. 1 evento /progetto pt.1
n.2 eventi /progetti pt.2
da n. 3 eventi / progetti in poi pt.3

In caso di ulteriore parità di punteggio la gara verrà aggiudicata la gara tramite **SORTEGGIO** da effettuarsi in seduta pubblica .

NORME SPECIFICHE LOCALI, ARREDI, IMPIANTI E ATTREZZATURE

6) Locali, utenze e allestimenti:

Graverà sul gestore aggiudicatario l'onere alla regolarizzazione e l'eventuale versamento dei tributi previsti dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria proprietaria degli edifici scolastici e delle aree adiacenti.

Non sono previsti locali da concedere al Gestore per l'erogazione del servizio salvo la sosta temporanea dell'automezzo dell'impresa, per la consegna degli alimenti preordinati dagli allievi.

Il gestore si impegna a fornire il personale necessario per la vendita.

Non è prevista erogazione di energia elettrica necessaria per l'erogazione del servizio suddetto.

L'Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" è sollevato da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni in caso di atti vandalici o scasso arrecati alle attrezzature del gestore. Il gestore potrà rivalersi sui diretti responsabili se individuati.

7) Riconsegna:

Alla scadenza del contratto il gestore si impegna a rimuovere le eventuali apparecchiature di proprietà, senza oneri per l'Istituto.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

8) Determinazione dei prezzi:

I prezzi relativi ai prodotti in vendita, non potranno essere modificati per l'intero periodo di durata del contratto.

9) Ulteriore erogazione del servizio:

E' possibile, previo accordo scritto con il Dirigente Scolastico, effettuare la vendita di ulteriori prodotti alimentari, in corso dell'attività, se ritenuto necessario.

10) Tipologia dei controlli:

L'Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" avrà la facoltà di effettuare, con spese a proprio carico, controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti in vendita, con ricorso anche ad analisi presso laboratori di ASL, al fine di verificare la rispondenza dei prodotti alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o previste per legge, senza che il gestore possa fare opposizione.

In caso di contestazione sulla qualità della merce, varrà il giudizio fornito, secondo le competenze merceologiche, igieniche e scientifiche, dall'ASL.

Per i prodotti eventualmente non idonei è previsto, oltre che il rimborso delle spese connesse all'esecuzione delle analisi, il pagamento della penale di cui al p. 16) ed il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

In ogni caso il gestore è l'unico responsabile in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

11) Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione:

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorgerà, ai sensi di legge, dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'impresa aggiudicataria, in particolare, a richiesta della stazione appaltante dovrà produrre:

- tutta la documentazione in originale o copia autentica richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione dei requisiti soggettivi, morali, tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione;
- ai sensi del D.L.145/2013 il contratto è stipulato in modalità elettronica; prima della sottoscrizione del contratto l'impresa dovrà produrre attestazione di deposito cauzionale e versare la somma quantificata dall'amministrazione scolastica necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali che sono a totale carico dell'aggiudicatario;
- l'Amministrazione Scolastica si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria, ovvero di indire una nuova gara, nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:
 - non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra
 - rinunci all'appalto aggiudicatosi
 - non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale nel termine stabilito
 - non risulti possedere i requisiti richiesti ai fine della partecipazione alla gara, ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate

12) Obblighi del gestore:

1. Entro 30 giorni dalla data di inizio del servizio il gestore deve presentare all'Istituto Istruzione Superiore "Euclide":
2. La dichiarazione di aver preso visione del **Documento di valutazione dei rischi** dell'Istituto Istruzione Superiore "Euclide":
 - Il proprio piano di sicurezza ai fini delle verifiche dei dati e degli adempimenti previsti dal D.Lgs 81/2008.Il gestore dovrà provvedere all'individuazione di idonee misure di prevenzione e protezione ed all'opportuna istruzione ed addestramento del personale tutto adibito al servizio.

3. Il gestore si obbliga a provvedere, a cura e proprio carico e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in ossequio al D.Lgs. 81/2008, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisoriale ed esonerando di conseguenza l'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" da ogni e qualsiasi responsabilità.
4. Il gestore si impegna a garantire la freschezza e l'igienicità degli alimenti venduti (monitorati con piano di autocontrollo aziendale ai sensi del regolamento CE 852/2004 HACCP) e a non variarne, senza autorizzazione, tipologia e qualità. Tutti i prodotti dovranno essere preparati in laboratori autorizzati ed il trasporto, dal luogo di produzione al luogo ove avviene la vendita, dovrà essere effettuato con automezzi e/o contenitori idonei al trasporto di sostanze alimentari .
 - Gli alimenti costituiti da ingredienti e/o farciture deperibili dovranno essere conservati alle temperature previste dalla normativa vigente fino al momento della vendita.
 - Il contenuto di tutti i prodotti oggetti del servizio di ristoro dovranno essere riportati sul prodotto in modo da garantire una chiara e precisa identificazione della loro composizione e consentire all'utente una scelta consapevole;
5. Il gestore si obbliga a dimostrare di essere in possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie previste dalla vigente normativa e ad osservare le leggi nazionali e regionali , i regolamenti, le disposizioni e prescrizioni vigenti in materia di igiene, sanità, e sicurezza, oltre a tutte le norme che disciplinano la gestione della ristorazione aziendale, nonché il D.L. n. 155/97 e regolamento CE 852/2004 (HACCP) per la valutazione, prevenzione e controllo dei pericoli igienico-sanitari connessi a tutte le operazioni legate alla somministrazione dei prodotti alimentari.

La presente attività esonera la scuola da qualsiasi responsabilità inerente alla somministrazione degli alimenti.

 6. **Il gestore accetta il divieto di somministrare bevande di qualunque tipologia (acqua , bevande alcoliche e bevande energetiche tipo Red Bull o similari)**
 7. **Con la presentazione della propria offerta, l'azienda si impegna ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni stabilite nella presente lettera d'invito;**
 8. **Il gestore, prima della stipula del contratto, si obbliga all'eventuale versamento di canoni o tributi alla Città Metropolitana di Reggio Calabria – Ente Proprietario Edifici Scolastici o al Comune di Bova Marina.**

13) Responsabilità per danni- Obbligo copertura assicurativa

Il gestore, per fatto proprio o di un suo dipendente, è espressamente obbligato per ogni danno, sia diretto che indiretto, che possa derivare a chiunque in dipendenza o connessione della gestione del servizio oggetto del presente capitolato.

A tale scopo il gestore, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà stipulare, con oneri a suo carico, una polizza assicurativa per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni di qualsiasi natura causati all'utenza, alla scuola e a terzi, compresi eventuali danni da indigestione di cibi e bevande nonché danni occorsi in seguito di incidente all'interno del cortile, scoppio, perdita, contatti accidentali con parti in tensione e di ogni eventuale altro danno per **un massimale unico minimo di: € 1.500.000,00 per sinistro e per persona**. Il gestore è altresì solo ed esclusivo responsabile dell'adempimento alle disposizioni di Legge e regolamenti in materia tributaria sanitaria, igienica e di prevenzione degli infortuni.

La Ditta dovrà autocertificare nell'offerta il possesso delle suddette coperture assicurative per tutto il periodo contrattuale e ai fini della stipula del contratto fornirà all'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" copia della polizza assicurativa;

14) Personale: rispetto delle normative vigenti:

- a) Il gestore deve osservare nei riguardi dei propri dipendenti, nell'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale.
- b) Deve, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti, nell'esecuzione del servizio oggetto

dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore, sottoscritto dalle Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori comparativamente più rappresentative, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto, o abbia da esse receduto, e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili.

E' tenuto altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza, fino alla loro sostituzione.

- c) Il gestore deve osservare le disposizioni in materia di igiene del lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.P.R. 547/55, D.P.R. 303/56, D.Lgs. 626/94, d.L.vo 81/2008 e le direttive 89/392/CEE e 91/368/CEE), nonché le disposizioni in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro.
- d) Il personale impiegato dalla Ditta che opererà nell'Istituto dovrà essere regolarmente assunto ed assicurato, munito di autorizzazione sanitaria e di cartellino di riconoscimento. La Ditta presenterà all'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" l'elenco delle persone addette e non sarà consentito l'accesso a soggetti diversi.

15) Altre informazioni:

- è vietata la cessione o il subappalto del servizio a pena di decadenza del contratto ad eccezione del servizio di trasporto pasti dal luogo di confezionamento alla scuola ed è fatto divieto di adibire allo svolgimento del servizio di ristoro gli studenti ed il personale della scuola.
- Si rende noto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Lucisano Carmela
- Per ulteriori informazioni è possibile utilizzare i seguenti recapiti:
tel. **0965499401** - e-mail: rcis01600e@pec.istruzione.it
- **E' facoltà dell'Amministrazione di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida.**

16) Penali:

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvono in una non corretta gestione del servizio, l'Istituto, nel caso emergano disservizi imputabili a responsabilità del gestore, si riserva di applicare le seguenti penali.

- In caso di ritardo nell'avvio del servizio rispetto al termine contrattualmente stabilito l'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" si riserva di applicare una penale giornaliera di Euro 250,00. Il ritardo ammesso è di giorni 20. Ove il predetto ritardo superi i 20 giorni, è facoltà dell'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C..

- mancato rispetto degli altri adempimenti previsti dal presente capitolato: l'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" potrà applicare una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata, a sua discrezione, da un minimo di Euro 100,00 ad un massimo Euro 200,00 - per ogni disservizio riscontrato;

- qualora, in caso di controlli, i prodotti risultino di minor qualità o comunque non conformi rispetto a quanto indicato nell'offerta o previsto per legge, l'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" applicherà una penale pari a € 100,00 per ogni prodotto, salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" si riserva, comunque, in caso di constatata applicazione di 3 penali, indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice provvedimento amministrativo, ed incameramento della cauzione a titolo di penalità ed indennizzo, salvo il risarcimento per maggiori danni.

17) Inadempimenti contrattuali e risoluzione del contratto:

L'amministrazione scolastica, in caso di gravi e reiterati disservizi imputabili all'impresa, si riserva di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere correttamente nel termine di 5 giorni dal ricevimento della messa in mora, ai sensi dell'art. 1456 C.C., fatta salva la possibilità di risarcimento per maggiori danni.

18) Recesso:

Il gestore è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno tre mesi, qualora l'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" stesso intenda provvedere

diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato.

Il recesso da parte dell'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" potrà avvenire in ogni momento nel caso di mancato rispetto anche di una sola clausola del contratto, o qualora intervengano disposizioni di Legge contrarie al servizio somministrazione cibi freschi, o qualora taluno degli addetti al servizio di ristoro si renda responsabile di comportamenti scorretti e non conformi all'ambiente scolastico e alle finalità educative dell'Istituto; in tal caso la Ditta ha 10 giorni di tempo per lasciare liberi gli spazi senza diritto di indennizzo alcuno;

Il gestore può richiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218,1256 e 1463).

19) Spese:

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti l'aggiudicazione ed il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario, compresa la registrazione del medesimo.

20) Foro competente:

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di **Reggio Calabria**, ai sensi dell'art. 11 R.D. 30/11/1933 n° 1611 e 25 c.p.c.

21) Trattamento dati personali:

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.



Dirigente Scolastico
Carmela Lucisano

Timbro ditta

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Istruzione Superiore "Euclide"

Oggetto: MODELLO DOMANDA PARTECIPAZIONE alla Gara d'appalto per servizio di somministrazione di prodotti alimentari freschi - PANINI

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a..... e
residente a in via
legale rappresentante della Ditta
P.IVA _____ C.F. _____

Dichiara

1. di voler concorrere in piena libertà alla procedura di gara specificata in oggetto per la somministrazione di prodotti alimentari freschi – PANINI-
2. che il domicilio presso il quale intende ricevere ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o richieste di chiarimento e/o richieste di integrazione della documentazione presentata è il seguente
..... ,
3. di inviare la propria offerta secondo lo schema predisposto negli Allegati all'Avviso senza apportare modifica alcuna.
4. di aver preso piena conoscenza di tutte le procedure indicate Avviso di gara e di accettare liberamente tutte le condizioni in esso indicate;
5. di allegare alla presente autodichiarazione ai sensi DPR 445/00 predisposta da codesto Istituto (Allegato 2) completo di copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante del soggetto offerente;
6. di applicare pienamente e integralmente ai propri addetti i contenuti economico normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa.
7. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare apposita copertura assicurativa per i potenziali rischi derivanti dall'attività all'interno dell'Istituzione Scolastica.;
8. che l'impresa è pienamente in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili all'art.17 della legge n.68/99.; **oppure** che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme di cui alla legge n.68/99 (cancellare la voce che non interessa)

Data _____

TIMBRO DELLA DITTA

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"**

Contrada Monoscalco - 89035 BOVA MARINA

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807- Cod. Univoco Ufficio UF026J
Indirizzo E-mail rcis01600e@istruzione.it - posta certificata rcis01600e@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico-C. A. T. - A. F. M. - Informatica e Telecomunicazioni - Alberghiero

AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.I.S "EUCLIDE"- BOVA MARINA

CIG: Z8D2A968D8

DICHIARAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R. 18/12/2000 N. 445

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il . . . , residente a _____

via _____, n. _____,

in qualità di legale rappresentante della Ditta _____

Partita IVA/Codice fiscale n. _____ / _____

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi,

DICHIARA

che questa Ditta è iscritta al numero _____ del Registro delle Imprese di

_____ tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in

_____ via _____, n. _____

c.a.p. _____ e che è iscritta alla sede INAIL competente di _____ con matricola

n. _____ e alla sede INPS di _____ con matricola n. _____

DICHIARA INOLTRE

1. di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione" del D.Lgs n. 50/2016, ovvero dichiara:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che non sussistono condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per i reati di cui all'art. 80, commi 1 e 2, nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta

di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- c) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;
- d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;
- e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- f) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) di non essere iscritto nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- j) di essere in regola con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge n.68/99;
- k) di non essere stato destinatario di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;
- l) di non essere iscritto nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- m bis) di non aver omesso denuncia all'autorità giudiziaria di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- m ter) (barrare l'ipotesi d'interesse):

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

- **di NON AVER** riportato condanne penali
oppure

m) **di aver riportato** le seguenti condanne penali, comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione:

2. di essere in possesso dell'idonea capacità economico-finanziaria. Es: un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali; garanzie bancarie);
3. di essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali;
- 4. di essere in regola con la dichiarazione unica della regolarità contributiva D.U.R.C.;**
5. di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
6. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
7. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
8. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
9. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
- 10. di essere in possesso di propria polizza assicurativa, in corso di validità, per la RCT o mi impegno a attivarla prima della stipula del contratto di somministrazione**
11. di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____, con n° _____;
12. che, ai fini del controllo della regolarità fiscale, **l'Agenzia delle Entrate territoriale** di appartenenza è

13. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 52 del D.Lgs 50/2016 a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: _____

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

IN FEDE
(Timbro Impresa e Firma del Legale Rappresentante)

OFFERTA ECONOMICA

Gara d'appalto per la somministrazione di prodotti alimentari freschi - PANINI

Il/a sottoscritto/a _____ nato/a il _____
 a _____ residente a _____ in
 via _____ n. _____, cell. _____ in qualità di
 TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE della ditta _____ con
 sede in _____ via _____ n. _____
 mail _____ pec. _____

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:

per la somministrazione di alimenti salati deperibili, freschi, panificati in giornata, con rifornimento e distribuzione giornaliera

Descrizione alimento	Prezzo (in lettere)	Prezzo €. (in cifre)
Pane comune gr.80 con prosciutto crudo magro dolce gr.40		
Pane comune gr.80 con prosciutto cotto gr.40		
Pane comune gr.80 con mortadella gr.35		
Pane comune gr.80 con salame gr.35		
Pane comune gr.80 con bresaola gr.35		
Pane comune gr.80 con provola gr.35		
Pane comune gr.80 con formaggio fresco a pasta filata gr.35 pomodoro gr.20		
Pane comune gr.80 con mozzarella e tonno peso minimo gr.55		
Pane comune gr.80 con tonno e pomodoro peso minimo gr.55		
Pane comune gr.80 con prosciutto cotto/crudo gr.40 e formaggio gr. 20		
TOTALE		

Contributo Economico-MIN.€ 4.000,00

	Contributo €.
Offerta contributo economico per la durata del contratto (dalla Stipula fino al 09/06/2020)	

DISPONIBILITA' A FORNIRE ALIMENTI PER SOGGETTI ALLERGICI	Firma per accettazione
L'operatore Economico dichiara di essere disponibile a fornire a richiesta alimenti per soggetti allergici	

Precedenti Esperienze nelle Scuole o Enti	ANNI
SI DICHIARA CHE L'IMPRESA HA EFFETTUATO IN PRECEDENZA IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PER IL/I SEGUENTE/I ANNO/I	

Indicare Scuola o Ente _____

DISPONIBILITA' AL SUPPORTO PER EVENTI/PROGETTI ANCHE POMERIDIANI	
N. 1 EVENTO/PROGETTO ANCHE POMERIDIANO	<input type="checkbox"/>
N. 2 EVENTI/PROGETTI ANCHE POMERIDIANI	<input type="checkbox"/>
DA N.. 3 IN POI EVENTI/PROGETTI ANCHE POMERIDIANI	<input type="checkbox"/>

Data _____

TIMBRO DELLA DITTA

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

Contrada Monoscalco - 89035 BOVA MARINA

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807- Cod. Univoco Ufficio UF02GJ
Indirizzo E-mail rcis01600e@istruzione.it - posta certificata rcis01600e@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico-C. A. T. - A. F. M. - Informatica e Telecomunicazioni - Alberghiero

Gara d'appalto per somministrazione di prodotti alimentari freschi – PANINI-

Capitolato d'oneri

alimenti salati deperibili, freschi, panificati in giornata, con rifornimento e distribuzione giornaliera

DESCRIZIONE ALIMENTI AMMESSI

PANE : PANE COMUNE 80 gr. – PANE SENZA GLUTINE
SALUMI : PROSCIUTTO COTTO-CRUDO;MORTADELLA-BRESAOLA-SALAME
FORMAGGI : Formaggio fresco a pasta filata; PROVOLA ;FONTINA; EMMENTHAL
VERDURE : POMODORO;LATTUGA; RUCOLA
TONNO
CARNE IN SCATOLA



Dirigente Scolastico
Carmela Lucisano



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



REGIONE CALABRIA

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

Contrada Monoscalco - 89035 BOVA MARINA

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807- Cod. Univoco Ufficio UF026J
Indirizzo E-mail rcis01600e@istruzione.it - posta certificata rcis01600e@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico-C.A.T. - A.F.M.-Informatica e TLC - Alberghiero

Codice CUP

Codice CIG: **Z8D2A968D8**

PATTO DI INTEGRITA'

tra

L'Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" - c.f. 92002670807 con sede in C.da Monoscalco snc- 89035 - Bova Marina (RC), nella persona del Legale Rappresentante Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Carmela Lucisano

E

Denominazione Impresa:	
Sede Legale :	
Via/Corso/Piazza :	N.
Codice Fiscale :	
P.IVA:	
Rappresentata da :	
Nato/a:	il
In qualità di :	MUNITO/A DEI RELATIVI POTERI

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Premesso

- che per “Patto di integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l’espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- che con l’inserimento del “Patto di integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
- che l’Istituto, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l’applicazione del “Patto di integrità” sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell’espletamento della gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto;
- che l’Istituto si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi: l’elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l’elenco delle offerte respinte con la motivazione dell’esclusione e le ragioni specifiche per l’assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara; l’Istituto si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013;
- che il personale, i collaboratori ed i consulenti dell’Istituto impiegati ad ogni livello nell’espletamento di questa gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d’Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

VISTI

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- La Delibera del Consiglio ANAC n. 1 dell’ 8 gennaio 2015 “Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell’art. 38, comma 2-bis e dell’art. 46, comma 1-ter del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163”;
- La Delibera del Consiglio ANAC n.227 del 2 marzo 2016 “Sottoscrizione per accettazione protocolli di legalità- Soccorso istruttorio – applicazione sanzione pecuniaria. Opzione regolarizzazione - Art. 38, comma 2 -bis e art. 46, comma 1-ter, d.lgs. 163/2006”;
- La Delibera del Consiglio ANAC n.1374 del 21 dicembre 2016 “Mancata presentazione, incompletezza o altre irregolarità relative ai patti di integrità di cui all’art. 1, comma 17, l. n. 190/2012 – soccorso istruttorio – ammissibilità, Art. 83, comma 9,D.lgs. 50/2016”;
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche dell’ufficio Scolastico Regionale per la Calabria, pubblicato con nota Prot. 0009532 del 10-06-2016
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta; risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CARMELA LUCISANO

PER LA DITTA OFFERENTE
