



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO SUPERIORE "EUCLIDE"

Contrada Monoscalco - 89035 BOVA MARINA

Segreteria 0965-499401 fax 0965-499400 C.F. 92002670807

Indirizzo E-mail RCIS01600E@istruzione.it - posta certificata RCIS01600E@pec.istruzione.it

Indirizzi: Liceo Scientifico- I.T. Geometri - I.T.Commerciale-Informatica e

Telecomunicazioni-Alberghiero Condofuri

Prot. 4748-IV.5

Bova Marina, 15/10/2019

AL PERSONALE DELL'ISTITUTO

AL SITO WEB www.iiseuclide.gov.it

AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E CONSULENTE FORMAZIONE SICUREZZA (R.S.P.P.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.LVO 81/08 che prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (R.S.P.P.) ;
- **CONSIDERATO** che preliminarmente al reperimento di esperti esterni è obbligatorio ricercare all'interno dell'Istituzione Scolastica le professionalità succitate ;

RENDE NOTO

Che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente interno in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per il periodo di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione dell'incarico medesimo.

Le prestazioni richieste sono :

- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi e operativi ;
- Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi ;
- Aggiornamenti dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi D.Lvo 81/08
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività ;
- Aggiornamento dei Piani di Evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici ;
- Controllo planimetria e segnaletica ;
- Supporto esterno per la risoluzione dei problemi attinenti la sicurezza , con i vari Enti ;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola ;
- Corso di formazione, ove necessario, per tutto il personale dell'Istituzione Scolastica ;
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione ;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente ;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo ;
- Predisposizione di tutta la modulistica ;
- Incontri periodici con il Dirigente Scolastico e il Rappresentante della Sicurezza ;
- Formazione allievi Corso Sicurezza preliminare ai percorsi di ASL
- Formazione personale Docente e ATA specifici percorsi sulla Sicurezza

- Ogni altro adempimento collegato alla funzione di RSPP.

Il Personale INTERNO interessato dovrà far pervenire l'istanza di partecipazione corredata dalla documentazione a corredo, in busta chiusa con l'indicazione « AVVISO SELEZIONE RSPP PERSONALE INTERNO » entro le ore 12.00 di LUNEDI' 22 OTTOBRE 2019 . La consegna dovrà essere effettuata direttamente al Servizio Protocollo.

Non si terrà conto delle istanze che dovessero pervenire oltre il termine prefissato intendendosi questa Istituzione Scolastica esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo.

REQUISITI RICHIESTI

REQUISITI SPECIFICI :

- Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art.32 D.L.vo 81/08, o Diploma di istruzione secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza , con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art.32del D.L.vo n 81/08, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo .
- Titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore ovvero, in caso di assenza del suddetto titolo di studio, dimostrazione di quanto previsto dall'art. 32, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008;
- Attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, rilasciati dagli Enti previsti dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2008 a seguito di partecipazione a specifici corsi di formazione previsti dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.81/2008.

TITOLI ULTERIORI PER LA COMPARAZIONE

- Esperienza pregressa svolta in qualità di RSPP in scuole o EE.PP.;
- Iscrizione agli albi come previsto dai vigenti ordinamenti professionali.

REQUISITI GENERALI

- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Non trovarsi in posizione di conflitto di interessi e/o di incompatibilità a svolgere l'incarico nell'interesse dell'istituzione scolastica.

CRITERI DIVALUTAZIONE

	Punteggio
Laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del Dlgs. n. 81/2008 integrata da attestati di frequenza , con la verifica dell'apprendimento in specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del citato art. 32	DA 66 A 100 PT 4 DA101 A 110 PT 6 LODE PT 1
Diploma di Istruzione Secondaria Superiore integrato da attestati di frequenza, con la verifica dell'apprendimento in specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del citato art. 32	PUNTI 3
Iscrizione all'albo professionale come previsto dai vigenti ordinamenti professionali dell'incarico in oggetto.	PUNTI 3
Incarico di R.S.P.P. nelle Istituzioni Scolastiche senza demerito	4 PT a Incarico Max 40 pt(10 incarichi)
Incarico di R.S.P.P. presso altri EE.PP. senza demerito	2 PT a Incarico Max 10 pt(5 incarichi)
Formatore in corsi di primo soccorso o antincendio rivolti ad addetti dipendenti di Istituti scolastici	1 PT a Incarico Max 7 pt(7 incarichi)

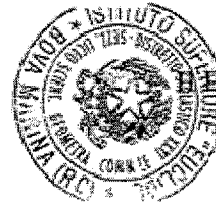
L'interessato , a pena di esclusione, dovrà allegare :

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**
- **SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEBITAMENTE COMPILATA.**
- **CURRICULUM VITAE DETTAGLIATO**

Prima del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà dichiarare il tipo di disponibilità settimanale ad effettuare attività in Istituto in orario antimeridiano, tenendo del fatto che sono da prevedere incontri con il personale.

Nell'istanza di partecipazione , gli interessati ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo 196/03 dovranno esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d) del D.Lvo 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta . in mancanza della predetta dichiarazione , le istanze "non saranno trattate".

Per l'espletamento dell'incarico di R.S.P.P. sarà attribuito un compenso che sarà stabilito dalla Contrattazione D'istituto.



Dirigente Scolastico
Carmela Lucisano

Allegato 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" (RC)

OGGETTO: domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs.n.81/2008.

Avviso Interno prot.n.4748 del 15/10/2019

Il/La

sottoscritto/a.....nato/a

a..... (.....) ile

residente a.....in Via.....

Stato professionale..... Codice fiscale.....

Recapito telefonico.....

Fax.....

e-mail..... in

possesso dei requisiti previsti dall'Avviso Interno di cui all'oggetto, chiede di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.L.vo n.81/2008 e Consulente per la formazione sulla Sicurezza. A tale scopo dichiara:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
2. di essere in godimento dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano l'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/ol'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. di essere in possesso del titolo di studio previsto dall'Avviso Interno
5. di essere in possesso di laurea triennale in _____
6. di essere in possesso di laurea specialistica in _____
7. di essere in possesso di attestato di frequenza a corsi di specializzazione specifici;
8. di aver svolto n.____ incarichi della durata minima di mesi 6 consecutivi per incarico quale R.S.P.P. presso Istituzioni scolastiche statali

Allega alla presente la seguente documentazione amministrativa e tecnica:

- 1). Allegato 1; 2) Dichiarazione sostitutiva ; 3 Tabella di Autovalutazione; 4 Curriculum vitae in formato europeo;
5. Altri allegati (1).

Data _____ Firma _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO Istituto Istruzione Superiore "EUCLIDE" (RC)

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____ Codice Fiscale _____
 (del dichiarante) _____ residente a _____
 _____ via _____
 _____ tel. _____ cell. _____
 _____ e-mail _____

DICHIARA

al fine della partecipazione alla procedura selettiva attivata per l'affidamento degli incarichi previsti dall'avviso pubblico di selezione indicato in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000) e che l'eventuale accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione comporterà la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

1. di trovarsi nella seguente posizione sotto il profilo lavorativo (BARRARE LA VOCE INTERESSATA):

alle dipendenze dell'istituzione scolastica (specificare quale)..... in qualità di.....

di essere disponibile ad operare in una pluralità di istituti (tale voce riguarda solo il personale di cui all'art. 32, comma 8 lettere b) del D.Lgs. n. 81/2008)

alle dipendenze dell'amministrazione scolastica (specificare quale)..... in qualità di.....

alle dipendenze di altra pubblica amministrazione (specificare quale)..... in qualità di.....

estraneo alla pubblica amministrazione e alle dipendenze di un'amministrazione privata (specificare quale)..... in qualità di

estraneo a qualsiasi amministrazione (sia pubblica che privata)

2. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

3. di godere dei diritti civili e politici;

4. di non aver subito condanne penali e/o provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

5. di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi e/o di incompatibilità a svolgere l'incarico nell'interesse dell'istituzione scolastica;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

7. di essere in possesso dei seguenti attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, rilasciati dagli Enti previsti dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2008 a seguito di partecipazione a specifici corsi di formazione previsti dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.81/2008:

• attestato di frequenza al corso _____
organizzato da _____ nell'anno
_____ per n. ___ ore;

• attestato di frequenza al corso _____
organizzato da _____ nell'anno
_____ per n. ___ ore;

• attestato di frequenza al corso _____
organizzato da _____ nell'anno
_____ per n. ___ ore;

• attestato di frequenza al corso _____
organizzato da _____ nell'anno
_____ per n. ___ ore;

8. di impegnarsi a rispettare gli obblighi previsti dal codice di comportamento ed a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

9. di aver esaminato e preso piena conoscenza delle prescrizioni, condizioni, modalità e termini contenuti negli atti relativi alla suddetta procedura e di accettarli ed obbligarsi alla loro osservanza integralmente ed incondizionatamente senza riserva alcuna;

10. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

..... li

FIRMA

Allegato 3

Al Dirigente Scolastico I.I.S
"EUCLIDE" di Bova Marina(RC)

Oggetto: **SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI** da allegare, a pena di esclusione, alla domanda di partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____
(Cognome) (Nome)

Nato a _____ () il _____

Residente a _____ ()

in Via _____ n. _____

C.F. _____ TEL. _____ CELL. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti e seguendo la tabella dei punteggi richiamata dall'Avviso Interno 4748 del 15-10-19, emanato dall'Istituto Istruzione Superiore "Euclide" di Bova Marina, di aver diritto ai seguenti punteggi:

VALUTAZIONE TECNICA/AMMINISTRATIVA		
Elementi di valutazione	Punteggio (a cura del Candidato)	Punteggio riservato alla Commissione
Laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del Dlgs. n. 81/2008 integrata da attestati di frequenza, con la verifica dell'apprendimento in specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del citato art. 32 (max 7 pt) – voto 110 pt. 6 – lode pt 1)		
Diploma di Istruzione Secondaria Superiore integrato da attestati di frequenza, con la verifica dell'apprendimento in specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del citato art. 32 (3 punti)		
Iscrizione all'albo professionale come previsto dai vigenti ordinamenti professionali dell'incarico in oggetto. (3 punti)		
Esperienza lavorativa in qualità di R.S.P.P. nelle Istituzioni Scolastiche senza demerito (max 40 pt) 4 pt a esperienza max 10 esperienze		
Esperienza lavorativa in qualità di R.S.P.P. Presso altri EE.PP. (max 10 pt)		
Formatore in corsi di primo soccorso o antincendio rivolti ad addetti dipendenti di Istituti scolastici (max 7pt) 1 pt a incarico max 7 incarichi		
T O T A L E		

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

DATA _____

FIRMA _____