



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO SUPERIORE “EUCLIDE”

Contrada Monoscalco - 89035 BOVA MARINA

Segreteria da Lun. a Ven. 0965-499401 C.F. 92002670807- Cod. Univoco Ufficio UF02GJ

Indirizzo E-mail rcis01600e@istruzione.it - posta cert. rcis01600e@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico- I.T. Geometri - I.T.Commerciale-Informatica e Telecomunicazioni-Alberghiero Condofuri

Prot. N.250-IV.5

Bova Marina 17/01/2019

AVVISO di indizione di procedura negoziata tramite RDO su MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, finalizzata alla selezione di Agenzie di Viaggi e Turismo e tour operator per la realizzazione di Servizi di Agenzia Moduli Calabria, nell'ambito del Progetto “PERCORSI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO” - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

“Alternanza scuola-lavoro” Asse I (FSE) Azione 10.6.6

CIG: Z0022CF7B0 – CUP: D74C17000030007

MODULO “PUNTI DI VISTA DIVERSI”

MODULO” MA IL CIELO È SEMPRE PIU’ BLU”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;



VISTO il Dlgs n. 50 del 19 aprile 2016 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” che ha abrogato il D.Lgs 163/2006;

VISTE le lettere a) e b) dell’art. 36 del Dlgs n. 50 del 18 aprile 2016 per l’affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee guida dell’ANAC concernenti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico 3781 del 05 aprile 2017 “Alternanza scuola-lavoro” Asse I (FSE) Azione 10.6.6;

VISTA l’autorizzazione del progetto “LE PROFESSIONI DEL FUTURO PER TURISMO E SERVIZI” (10.6.6A Percorsi alternanza scuola/lavoro) con identificativo n. 10.6.6 A-FSEPON-CL2017-18 nota MIUR Prot. n. 0038115 del 18/12/2017;

VISTA nota MIUR n° 0038115 del 18/12/2017 recante chiarimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;



VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. 235 del 18/01/2018;
VISTO il Regolamento d'istituto aggiornato nella seduta del Consiglio Istituto del 07/01/2019, disciplinante l'attività negoziale dell'Istituzione Scolastica nel rispetto della normativa vigente;

VISTA la determina a contrarre prot. 5876-IV.5 del 10/12/2018;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

PREMESSA

Percorsi di Alternanza in mobilità regionale al fine di far maturare negli studenti non solo competenze e conoscenze indispensabili per la loro crescita, ma anche la flessibilità e la capacità di confrontarsi con realtà diverse necessarie in un mondo sempre più globale.

CONTENUTI

Art. 1 Servizi Richiesti

L'invito alla procedura negoziata R.D.O Mepa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b del D.lvo n. 50/2016, per l'individuazione di Agenzia di Viaggi e Turismo e tour operator cui affidare l'incarico per i Servizi di Trasferimenti, Alloggio e Vitto afferenti ai Percorsi Formativi da svolgersi in Calabria:

- "PUNTI DI VISTA DIVERSI" della durata di 120 ore per n° 15 allievi N. 8 Giornate (7 pernottamenti) presso Parco Nazionale della Sila e Area Urbana Cosenza-Rende;
- "MA IL CIELO È SEMPRE PIU' BLU" della durata di 120 ore per n° 15 allievi N. 8 Giornate (7 pernottamenti) presso Parco Nazionale della Sila e Area Urbana Cosenza-Rende.

Art. 2 Destinatari del Progetto

Ci si rivolge agli alunni del Triennio indirizzo Alberghiero. Salvaguardia delle pari opportunità di genere: riservato alle corsiste il 50% dei posti disponibili.

Art. 3 Periodo di svolgimento

Il progetto sarà effettuato nel periodo compreso tra Febbraio e Aprile 2019.

Art. 4 Caratteristiche del Servizio

1. garantire l'Alloggio presso Struttura Ricettiva qualificata in modalità pensione completa. Gli allievi vanno inseriti in stanze doppie/triple o triple/quadruple, il TUTOR in camera singola;
2. garantire la disponibilità di autobus GT per il trasferimento dalle sedi scolastiche alle strutture ospitanti e viceversa (compresi eventuali spostamenti in loco);



3. garantire la copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria e danni contro terzi per tutti i componenti durante l'intero percorso formativo;
4. garantire il vitto per tutta la durata delle attività presso le strutture ospitanti; garantire un vitto adeguato in caso di presenza, tra i partecipanti, di soggetti affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari;
5. Le Ditte devono preventivamente dimostrare, mediante apposita documentazione e se nel caso autocertificazione, di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle infrastrutture e Trasporti, di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei.
6. al preventivo di spesa dovrà essere allegata dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti dalla circolare del M.P.I. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 02/10/1996.

Art. 5 Importo di Spesa

L'importo di spesa per la realizzazione dei servizi posto a base d'asta è di Euro 11.200,00 (undicimiladuecento/00) così determinato:

Modulo PUNTI DI VISTA DIVERSI - 120 Ore - Trasferimenti, Vitto, Alloggio, Uscite Didattiche e Laboratoriali – 5.600 Euro

Modulo MA IL CIELO È SEMPRE PIU' BLU - 120 Ore - Trasferimenti, Vitto, Alloggio, Uscite Didattiche e Laboratoriali – 5.600 Euro.

Tutti gli importi sono da intendersi IVA inclusa e in coerenza con le novità contenute nei Regolamenti comunitari per il periodo 2014-2020, il piano finanziario deve essere elaborato applicando la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola", basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS).

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare il servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lvo 18 aprile 2016 n.50.

Art. 6 Validità dell'Offerta



L'OFFERTA dovrà essere valida per 60 giorni, decorrenti dalla data di scadenza di presentazione della stessa.

Art. 7 Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio/forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Punti Offerta Tecnica	Punti da 0 a 80
Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in servizi di formazione e attività di alternanza scuola-lavoro per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali (punti 3 per ogni esperienza)	Max. 30 p.
PULLMAN G.T. - Anno di Immatricolazione MAX PUNTI 10 - 1 ANNO - 2 ANNI - 3 ANNI - 4 ANNI e Oltre	10 p. 6 p. 3 p. 0 p.
SERVIZIO ALBERGHIERO MAX PUNTI 21 Categoria*** 3 stelle Categoria Residence Categoria B&B Ubicazione centro città Ubicazione semi centrale Ubicazione periferica Camere (doppia-tripla) Camera (tripla/quadrupla o quadrupla o non specificata)	8 p. 4 p. 0 p. 8 p. 4 p. 0 p. 5 p. 2 p.
TRATTAMENTO E SISTEMAZIONE GRUPPI MAX PUNTI 13 Pranzi serviti ai tavoli pranzi self-service (o non specificata) Deposito cauzionale non richiesto Deposito cauzionale da pagare in loco (o non specificata) Colazione Continentale Colazione Italiana	5 p. 0 p. 3 p. 0 p. 5 p. 0 p.
ASSISTENZA IN LOCO ASSISTENZA COSTANTE H 24 per tutto il soggiorno del viaggio compresa nella quota ASSISTENZA NON COMPRESA -NON COSTANTE ECC.	6 p. 0 p.
Punti Offerta Economica Il punteggio relativo al prezzo globale verrà assegnato con la seguente formula: ➤ p = (Prezzo Min./Prezzo Off.) × 20 dove: p = punteggio da attribuire (max 20 punti) Prezzo Min. = Offerta Minima (tra tutte le offerte pervenute)	20 p.



Prezzo Off. = Offerta fatta dall'Impresa in esame.	
TOTALE	100

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione di Valutazione.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà ad attribuire l'incarico a colui che relativamente al parametro "SERVIZIO ALBERGHIERO" avrà conseguito il punteggio maggiore.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Art. 8 Modalità di Presentazione delle Istanze

Le offerte dovranno essere presentate perentoriamente, entro la data prevista sulla piattaforma telematica MePa –Consip. L'offerta telematica dovrà contenere:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Istanza di partecipazione;
- Autocertificazione completa firmata dal Legale Rappresentante;
- Informazione per il rilascio del DURC;
- La dichiarazione prevista dall'art. 3 della Leg. 136/10 e successive modiche ed integraz. in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Patto Integrità sottoscritto per accettazione

Tutta la documentazione richiesta telematicamente dalla piattaforma MePa –Consip.

OFFERTA TECNICA

Offerta tecnica con la descrizione specifica delle azioni formative che si intendono realizzare e le conseguenti metodologie didattiche, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'Agenzia Formativa.

Essa dovrà essere corredata da:

1. Curriculum Aziendale dell'Agenzia Formativa.
2. Lettere d'Intenti per partenariati attivi
3. Curriculum vitae formato europeo degli Esperti.



Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà contenere, chiaramente, il prezzo offerto per ogni voce di spesa, per l'espletamento del servizio (IVA inclusa). Si rappresenta che non sarà possibile superare l'importo previsto omnicomprendivo per ciascun modulo progettuale per come riportato nell'art. 5 –Importo di Spesa .

Art. 9 Condizioni Contrattuali

L'affidatario si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art. 10 Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50 del 2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

Art.11 Pubblicazione



L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto in Albo Pretorio ed Amministrazione Trasparente.

Art. 12 Contratto e Pagamenti

L'Agenzia aggiudicataria del servizio sarà destinataria di formale contratto contenente i servizi da erogare e l'ammontare del costo del modulo formativo aggiudicato.

La liquidazione avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

Si precisa inoltre che:

come riportato nella lettera di Autorizzazione, qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso;

come precisato nell'Avviso pubblico MIUR che, a fronte di una diminuzione della frequenza dei corsisti, si prevede una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

Art. 13 Divieto di Cessione ed Ipotesi di Subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessioni o subappalto.

Art. 14 Risoluzione e Recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 15 Obblighi dell'affidatario



Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z0022CF7B0**) e il codice unico di progetto (**CUP D74C17000030007**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 16 Trattamento Dati

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva di cui trattasi, avverrà nel rispetto delle norme contenute nel D.Lvo 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 17 Modalità di Diffusione

Il presente atto è pubblicato nelle sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente.

Art. 18 Privacy



Il titolare del trattamento dei dati informa che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno trattati per solo per le finalità connesse con la partecipazione alle attività formative previste dal progetto e per la rendicontazione all'Autorità di gestione delle azioni attivate per la sua realizzazione.

Art. 19 Responsabile del Procedimento e del Trattamento dei Dati

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore, Lucisano Carmela.

Art. 20 Definizione delle Controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Calabria entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Cosenza.

Art. 21 Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003. Sono esclusi dal presente avviso coloro che possono essere collegati a ditte e società interessate alla gara di fornitura delle attrezzature o che comunque possano derivare dal presente incarico un qualsiasi tipo di vantaggio personale incompatibile ai sensi della normativa vigente.

(firmato digitalmente)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CARMELA LUCISANO